　　様式第２号（第３条関係）

公印

事務局使用欄　□ 入力済み

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 指定管理者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　社会福祉法人  　あわら市社会福祉協議会長　様 | | | | | | | | |
| 申請者 | | | | 住住所  氏名 | | | | |
| **いきいきテラスいちひめ（老人福祉センター市姫荘）　利用許可申請書**  　次のとおり使用したいので許可くださるよう申請します。 | | | | | | | | |
|  | 利用日時 | 年　　月　　日（　　曜日） | | | | 時　　分から  時　　分まで | |  |
| 利用目的 |  | | | 利用人員 | | 人 |
| 利用施設 | １階 | ・集会室１　・集会室２　・集会室３　・会議室 | | | | |
| ２階 | ・第１教養室　・第２教養室 | | | | |
| 使用料 | 円 | | | | | |
| 利用責任者住所、氏名及び連絡先 | 電話 | | | | | |
| 備 　　 考 |  | | | | | |
|  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第　　　　号  **いきいきテラスいちひめ（老人福祉センター市姫荘）　利用許可書**  　次のとおり利用を許可します。  　　　　　年　　月　　日  指定管理者　　　　　　　　　　　　　　　印 | | | | |
|  | 利用者の住所氏名 |  | |  |
| 利用日時 | 年　月　日　 時　 分から　 時　 分まで | |
| 利用の目的 |  | |
| 利用施設 | １階 | ・集会室１　・集会室２　・集会室３　・会議室 |
| ２階 | ・第１教養室　・第２教養室 |
| 許可条件 | １　申請時間を必ず守ってください。  ２　利用後、備品器具を整とんし、係員の点検を受けてください。 | |
|  | | | | |